

	FISA POSTULUI	PORU-06/F14
		Rev.:0
		Pag.:1/4

**APROBAT,
Manager**

FISA POSTULUI

OCUPATIA : MEDIC SPECIALIST

COD COR : 221201

TITULAR POST :

FUNCTIA/POSTUL/SPECIALITATEA : MEDIC SPECIALIST RADIOLOGIE -
IMAGISTICA MEDICALA

LOC MUNCA : LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA
CU PUNCTE DE LUCRU

GRAD PROFESIONAL : MEDIC SPECIALIST RADIOLOGIE – IMAG. MEDICALA

NIVELUL POSTULUI : *DE EXECUTIE*

Data	Elaborat		Verificat		Aprobat	
	Functia/Nume	Semnatura	Functia/Nume	Semnatura	Functia/Nume	Semnatura

Exemplar nr :1

	FISA POSTULUI	PORU-06/F14
		Rev.:0
		Pag.:2/4

1.CERINTELE POSTULUI :

1.1. studii : *studii superioare de specialitate si examen de medic specialist*

1.2. vechime : *stagiul de rezidentiat terminat*

1.3. alte cerinte specifice :

2. RELATII :

2.1. ierarhice : subordonat - directorului medical si medicului sef de laborator

2.2. functionale : primeste sarcini de serviciu de la medicul director si medicul sef de laborator

2.3. de colaborare : cu medicii din alte sectii si compartimente ale unitatii

3.PROGRAM DE LUCRU :

3.1. activitate curenta in cadrul laboratorului conform programului de lucru stabilit in conformitate cu prevederile legale in vigoare: 6 ore/zi .

4. ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI :

4.1. Atributii specifice :

4.1.1.participa la raportul de garda, ocazie cu care se analizeaza evenimentele din sectiile spitalului in ultimele 24 de ore, stabilindu-se masurile necesare;

4.1.2.efectueaza examenele si investigatiile recomandate de medicii din sectiile spitalului si ambulatoriul de specialitate;

4.1.3.aduce la cunostinta medicului sef se laborator toate faptele deosebite petrecute in laborator si masurile luate;

4.1.4.verifica modul de pregatire a bolnavilor pentru investigatii;

4.1.5.se preocupa permanent de ridicarea nivelului profesional propriu si contribuie la ridicarea nivelului profesional al personalului din subordine;

4.1.6.urmareste introducerea in practica a celor mai eficiente metode de diagnostic si tratament;

4.1.7.raspunde de disciplina, tinuta si comportamentul personalului din subordine;

4.1.8.depune o activitate permanenta de educatie sanitara a bolnavilor si apartinatorilor;

4.1.9.raspunde prompt la toate solicitarile de urgenta din cadrul laboratorului, colaboreaza cu toti medicii din sectiile si laboratoarele din spital, in interesul ingrijirii medicale a bolnavilor;

4.1.10.pastreaza confidentialitatea fata de terti;

	FISA POSTULUI	PORU-06/F14
		Rev.:0
		Pag.:3/4

4.1.11.respecta reglementarile OMS nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare; Ordinului nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare si OMS nr.1226/2012 privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale;

4.1.12.supravegheaza modul in care se aplica codul de procedura (conform Ordinului nr.1226/2012 privind deseurile medicale periculoase) stabilit in sectorul lui de activitate;

4.1.13.aplica procedurile stipulate de codul de procedura;

4.1.14.aplica metodologia de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitatile medicale;

4.1.15.Atributii conform OMS nr. 1101/30.09.2016:

-protejarea propriilor pacienti de alti pacienti infectati sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de serviciul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale;

-aplicarea procedurilor si protocoalelor implementate de serviciul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale;

-obtinerea specimenelor microbiologice necesare atunci cand o infectie este prezenta sau suspecta, in conformitate cu protocolul de diagnostic si cu definitiile de caz si inainte de initierea tratamentului antibiotic;

-raspunde de depistarea si raportarea la timp a infectiilor asociate asistentei medicale;

-consilierea pacientilor, vizitatorilor si personalului in legatura cu procedurile de prevenire a transmiterii infectiilor;

-instituirea tratamentului adecvat pentru infectiile pe care le au ei insisi si implementarea masurilor instituite de serviciul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale pentru a preveni transmiterea acestor infectii altor persoane, in special pacientilor;

-solicitarea consultului de boli infectioase in situatiile in care considera necesar si/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politicii de utilizare a antibioticelor, implementata in unitatea sanitara;

-respecta procedura de declarare a infectiilor asociate asistentei medicale elaborata de serviciul de prevenire a infectiilor asociate ingrijirilor medicale, in conformitate cu legislatia in vigoare;

-dupa caz, raspunde de derularea activitatii de screening al pacientilor in sectii de terapie intensiva si alte sectii cu risc pentru depistarea colonizarilor/infectiilor cu germeni multiplurezistenti, in conformitate cu prevederile programului national de supraveghere si control al infectiilor asociate asistentei medicale si monitorizare a utilizarii antibioticelor si a antibioticorezistentei;

-comunica infectia/portajul de germeni importanti epidemiologie la transferul pacientilor sai in alta sectie/unitate medicala.

4.1.16.respectarea confidentialitatii si anonimatul pacientului;

4.1.17.informeaza pacientul asupra modului de efectuare a investigatiei;

4.1.18.pastrarea secretului profesional al actului medical;

4.1.19.asigura si raspunde de aplicarea tuturor masurilor de igiena si antiepidemice in vederea prevenirii si diminuarii infectiilor asociate asistentei medicale.

	FISA POSTULUI	PORU-06/F14
		Rev.:0
		Pag.:4/4

4.2. Atributii generale :

4.2.1. raspunde disciplinar, contraventional si penal pentru nerespectarea normelor legale in vigoare;

4.3. Atributii privind securitatea si sanatatea in munca, SU, colectare deseuri:

- 4.3.1.respecta normele de securitate si sanatate in munca prevazute de Lg nr.319/2006 Republicata, normele de aplicare a acesteia HG 1425/2006 si deciziile interne ale SJUP;
- 4.3.2.respecta prevederile Lg nr. 481/2004 privind situatiile de urgenta;
- 4.3.3.respecta prevederile Lg nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- 4.3.4.asigura respectarea normelor de protectie a muncii, precum si a normelor etice si deontologice;
- 4.3.5.respecta prevederile Ord.MS nr.1226/2012 privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale;
- 4.3.6.participa la instruirile periodice pentru respectarea normelor de protectie a muncii;

5.LIMITE DE COMPETENTA :

5.1.intocmeste si semneaza documentele privind investigatiile efectuate;

6.SALARIZARE :

- 6.1.salarizarea este in conformitate cu legislatia in vigoare;
- 6.2.salariul de baza este remuneratia primita in raport cu munca depusa, cu cantitatea si calitatea acesteia, cu importanta sociala a muncii.

Indeplineste orice alte sarcini stabilite de conducerea spitalului conform competentei profesionale.

Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a sarcinilor de serviciu raspunde disciplinar, contraventional sau penal, dupa caz.

Fisa postului este valabila pe intreaga perioada de desfasurare a contractului de munca, putand fi reinnoita in cazul aparitiei unor noi reglementari legale sau ori de cate ori este necesar.

MEDIC SEF LABORATOR RADIOLOGIE,

Luat la cunostinta si primit un exemplar salariat

Numele si prenumele :

Semnatura :

Data :