

**FISA POSTULUI**

PORU-06/F42

Rev.:0

Pag.:1/4

**APROBAT,
Manager****FISA POSTULUI**

OCUPATIA : BRANCARDIER

COD COR : 325801

TITULAR POST :

FUNCTIA/POSTUL/SPECIALITATEA : BRANCARDIER

LOC MUNCA : SECTIA

GRAD PROFESIONAL : BRANCARDIER

NIVELUL POSTULUI : *DE EXECUTIE*

Data	Elaborat		Verificat		Aprobat	
	Functia/Nume	Semnatura	Functia/Nume	Semnatura	Functia/Nume	Semnatura

Exemplar nr :1



FISA POSTULUI

PORU-06/F42

Rev.:0

Pag.:2/4

1.CERINTELE POSTULUI :

1.1. studii : *studii generale*

1.2. vechime :

1.3.alte cerinte specifice :

2. RELATII :

2.1. ierarhice : subordonat medicului sef de sectie , asistentei sefe si medicilor din sectie

2.2. de colaborare : cu infirmierele,ingrijitoarele din sectie si din alte sectii si servicii

3.PROGRAM DE LUCRU :

3.1. activitate curenta in cadrul sectiei conform programului de lucru stabilit in conformitate cu prevederile legale in vigoare : 8 ore/zi sau ture de 12/24 ore in functie de situatie

4.ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI :

4.1. Atributii specifice :

4.1.1.isi desfasoara activitatea in unitati sanitare , numai sub indrumarea si supravegherea asistentului medical sau a medicului;

4.1.2.se ocupa de transportul bolnavilor;

4.1.3.se ocupa de functionarea, curatenia si dezinfectarea carucioarelor de transport si a targilor; cunoaste solutiile dezinfectante si modul de folosire;

4.1.4.efectueaza transportul cadavrelor respectand regulile de etica,insotit de inca doua persoane, cu documentele de identificare;

4.1.5.la transportul cadavrelor va folosi obligatoriu echipament special de protectie (un halat de protectie, manusi de cauciuc etc.);

4.1.6.va ajuta la fixarea/ pozitionarea extremitatilor, segmentelor fracturate, aplicarea aparatelor gipsate, inclusiv in cadrul serviciului de garda;

4.1.7.va avea un comportament etic fata de bolnav, apartinatorii acestuia si fata de personalul medico-sanitar ;

4.1.8.va respecta Regulamentul de Ordine Interioara;

4.1.9.va anunta orice eveniment deosebit ivit, medicului sef/asistentului medical sef de sectie;



FISA POSTULUI

PORU-06/F42

Rev.:0

Pag.:3/4

4.1.10.va purta echipamentul de protecție prevăzut de Regulamentul de Ordine Interioară, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal;

4.1.11.va respecta graficul de lucru ;

4.1.12.respecta reglementările OMS nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare ; Ordinului nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare și OMS nr.1226/2012 privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale ;

4.1.13.ajută bolnavii pentru efectuarea nevoilor fiziologice (plosca, urinar, tavite renale) ;

4.1.14.ajută la poziționarea bolnavului imobilizat ;

4.1.15.aplică procedurile stipulate de codul de procedură (conform Ordinului nr.1226/2012 privind deșeurile medicale periculoase) ;

4.1.16.asigură transportul deșeurilor pe circuitul stabilit de codul de procedură ;

4.1.17.asigură transportul materialelor sanitare și instrumentarul de unică folosință utilizate la spațiile amenajate de depozitare, în vederea neutralizării ;

4.1.18.respectarea confidențialității și anonimatul pacientului.

4.2. Atributii generale :

4.2.1. răspunde disciplinar, contravențional și penal pentru nerespectarea normelor legale în vigoare ;

4.3. Atributii privind securitatea și sănătatea în muncă, SU, colectare deșuri :

4.3.1. respectă normele de securitate și sănătate în muncă prevăzute de Lg nr.319/2006 Republicată, normele de aplicare a acestora HG 1425/2006 și deciziile interne ale SJUP;

4.3.2. respectă prevederile Lg nr. 481/2004 privind situațiile de urgență ;

4.3.3. respectă prevederile Lg nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

4.3.4.asigură respectarea normelor de protecție a muncii, precum și a normelor etice și deontologice ;

4.3.5.participă la instruirile periodice pentru respectarea normelor de protecție a muncii ;

5.LIMITE DE COMPETENȚA :

5.1.nu are dreptul să dea informații privind starea bolnavului.

6.SALARIZARE :

6.1.salarizarea este în conformitate cu legislația în vigoare ;

6.2.salariul de bază este remunerația primită în raport cu munca depusă, cu cantitatea și calitatea acesteia, cu importanța socială a muncii.

	FISA POSTULUI	PORU-06/F42
		Rev.:0
		Pag.:4/4

Indeplinește orice alte sarcini stabilite de conducerea spitalului conform competenței profesionale.

Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu raspunde disciplinar, contravențional sau penal, după caz.

Fisa postului este valabilă pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului de muncă, putând fi reînnoită în cazul apariției unor noi reglementări legale sau ori de câte ori este necesar.

MEDIC SEF SECTIE ,

Luat la cunostinta si primit un exemplar salariat

Numele si prenumele :

Semnatura :

Data :